



CAGCRO 240503 def

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
du 03 mai 2024, de 17h à 19h30 au club house du golf**

Présents : François DAGAND / Philippe DUMONT / Fabrice FRISOU / Jacques GAZEAU / Éric GUINOISEAU / Michel LECOSSOIS / Patrick LEPERS / Damien LOMAN / François MICHELAT / Cécile NICOLAS

Excusés : Béatrice BENATTAR / Jean-Philippe RIOLLET

*Soit un total de 10 présents et 2 excusés*

**Ordre du jour :**

0. Approbation du PV du précédent CA
1. Point sur l'évolution du nombre de licenciés et d'adhérents GCRO
2. Point financier
3. Fonctionnement et objectifs de « l'Académie Vison ».
4. Calendrier de mai et juin : organisation et répartition des rôles.
5. Questions diverses

***Le procès-verbal du Conseil d'Administration du 29/03/2024 est adopté à l'unanimité.***

***Ce PV sera affiché dans le club house, sur le tableau dédié à la communication du club.***

**1. Point sur l'évolution du nombre de licenciés et d'adhérents GCRO**

A ce jour nous enregistrons les résultats suivants :

- ✓ 417 licenciés (dont 292 hommes et 125 femmes) soit une baisse de 5,9 % sur 1 an.
- ✓ Sur le nombre de licenciés 305 sont adhérents soit une progression de 1,3 % sur 1 an ; à cet effectif il convient d'ajouter 12 autres adhérents qui ont la particularité d'être abonnés sur un club extérieur.





## **2. Point financier**

Les données comptables sont présentées sur les 4 premiers mois de l'année et comparées sur 1 an.

- ✓ Concernant les produits :
  - Les droits de jeu progressent de 23 % et témoignent de l'intérêt des joueurs pour les différentes compétitions organisées par l'AS. A noter toutefois une baisse de fréquentation du « mardi sénior »
- ✓ Concernant les charges :
  - Les achats de fournitures et de marchandises (comptes 606 et 607) indiquent une baisse de 10 %
  - Les dépenses relatives aux services extérieurs (comptes 61 et 62) sont stables.

Le budget prévisionnel (Cf annexe) est revu et modifié en séance pour tenir compte des orientations définies en Assemblée générale et notamment des points suivants :

- ✓ Les frais d'animation sont estimés à 18 000 €
- ✓ Le programme « fidélité » est estimé à 4 000 €
- ✓ Les frais d'équipe et l'école de golf sont estimés à 16 500 €
- ✓ Les frais exceptionnels sont estimés à 2 000 €
- ✓ Le résultat prévisionnel passerait à – 4320 €

## **3. Fonctionnement et objectifs de « l'Académie Vison »**

Le conseil d'administration définit le plan d'action suivant :

- ✓ Organiser un scramble associant un enfant et un joueur adulte confirmé sur 9 trous, un concours d'approche qui seront suivis d'un goûter.  
Cette compétition serait programmée le 29/06 autrement dit le jour du « green festival ». Cet événement sera donc désigné sous le nom de « Scramble académie – green festival ».
- ✓ Participer à la réunion de rentrée avec les parents pour renforcer les liens et les impliquer davantage dans la vie du golf.
- ✓ Participer à une compétition U16 en 2024/2025.
- ✓ Mobiliser davantage les ASBC
- ✓ Mettre en place de nouvelles activités golifiques pour les enfants à l'occasion de périodes de fêtes : Halloween, Noël, Pâques...





#### **4. Calendrier de mai et juin : organisation et répartition des rôles**

- ✓ 12/05 « *scramble de la Saint Achille* » : départ en shot gun à 09H00. Pour les lots il est prévu : 2 cartes cadeau chez Vincent FORT (valeur = 2 x 100 €), 2 repas à l'Albatros (valeur = 2 x 25 €), des balles et autres objets divers. Philippe et Francis sont chargés de récupérer les lots.
- ✓ 18/05 « *pitch & putt CD 17* » : départs à 9h30 et 14h30.
- ✓ 19/05 « *dimanche de l'index* »
- ✓ 25 et 26/05 « *promo nationale messieurs* » : prévoir 12 commissaires par jour ; Damien est chargé de rédiger un flash sur l'organisation de la compétition.
- ✓ 30/05 « *scramble Volvo* » : un camion réfrigéré est prêté par Super U pour la collation du 9<sup>ème</sup> trou.
- ✓ 01/06 « *compétition des partenaires* » : Eric, Philippe, François et Michel sont chargés de finaliser l'organisation. La compétition est avancée à 8h30 et la remise des prix est fixée à 16h30. Le cocktail est pris en charge par les partenaires et l'AS.
- ✓ 08/06 « *championnat du club* » : Damien prévoit une formule de jeu en Stableford et une autre en stroke-play. Le cocktail est pris en charge par l'AS.
- ✓ 15/06 « *scramble de l'AS* » : deux musiciens de l'île de Ré animeront la soirée ; leur devis s'élève à 400 €.

#### **5. Questions diverses**

- ✓ Faire évoluer la formule du « mardi sénior » qui peine à trouver son public.
- ✓ Demander à Bluegreen de positionner les repères violets.
- ✓ Revoir l'ordre de difficulté des trous.

**La séance est levée à 19h30.**

**La prochaine réunion du Conseil d'Administration se tiendra le vendredi 31 mai à 17h00, dans la salle de réunion du club house.**

Eric GUINOISEAU  
Secrétaire de séance

Jacques GAZEAU  
Président

